

Przedmiotowe zasady oceniania z fizyki

Nauczanie fizyki odbywa się według programu:

„Program nauczania. Świat fizyki. Klasy 7 – 8”, wydawnictwo WSiP, autorstwa Barbary Sagnowskiej.

Podręczniki: "Świat fizyki. Podręcznik. Szkoła podstawowa." Autorzy: Barbara Sagnowska, Maria Rozenbajgier, Ryszard Rozenbajgier, Danuta Szot-Gawlik, Małgorzata Godlewska, nr dopuszczenia: klasa 7 – 821/1/2017, klasa 8 – 821/2/2018.

Zasady oceniania:

1. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciel informuje uczniów i rodziców o wymaganiach edukacyjnych z fizyki oraz o sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów, warunkach i trybie uzyskania wyższej niż przewidywana rocznej oceny klasyfikacyjnej z danych zajęć edukacyjnych:
2. Uczeń jest systematycznie oceniany.
Jeżeli przedmiot realizowany jest 2 godz. tygodniowo, uczeń otrzyma co najmniej cztery oceny bieżące w każdym półroczu.
3. Oceny są jawne zarówno dla uczniów jak i rodziców (opiekunów).
4. Na prośbę rodziców nauczyciel uzasadnia oceny z pisemnych prac kontrolnych podczas dyżurów dla rodziców.
5. Sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:
 - a) umiejętności praktyczne wg podstawy programowej
 - b) kartkówki, klasówki (sprawdziany) - pismo ucznia ma być czytelne
 - c) odpowiedzi ustne
 - d) prace domowe - ocena za pisemną pracę domową obejmuje treść, staranność, czytelność pisma, poprawność ortograficzną i estetykę pracy
 - e) prowadzenie zeszytów przedmiotowych
 - f) prezentacje indywidualne i grupowe
 - g) praca indywidualna oraz w grupach
 - h) aktywność i zaangażowanie na zajęciach
 - i) dodatkowe prace dla chętnych
 - j) projekty
 - k) szczególne osiągnięcia w konkursach, projektach, programach, itp.
6. Bieżące ocenianie osiągnięć uczniów stosuje się wg skali 1 – 6.
Możliwe jest używanie znaków „+” lub „-”, w ocenianiu z wyjątkiem oceny wystawionej na zakończenie roku szkolnego.
Nauczyciel może stosować następujące znaki:
„+” za zaangażowanie w pracy lub inne osiągnięcia, uzyskanie czterech „+” uprawnia do otrzymania oceny bardzo dobrej,
„-” za świadome i celowe niewykonywanie zadań i ćwiczeń, uzyskanie trzech „-” uprawnia do otrzymania oceny niedostatecznej,
„bz” - oznacza brak pracy domowej,
„np” - oznacza nieprzygotowanie do lekcji.
7. Nauczyciel informuje uczniów o planowanym sprawdzianie oraz ustala zakres materiału, co najmniej tydzień wcześniej, na zasadach przewidzianych w Statucie Szkoły, rozdział IX. Czas trwania sprawdzianu nie może przekraczać 1 godziny lekcyjnej. Niezapowiedziane kartkówki obejmują wiadomości maksymalnie z 3 ostatnich jednostek lekcyjnych.

8. Jeżeli uczeń był nieobecny w szkole/ na lekcji w dniu zapowiedzianej kartkówki, pisze ją na najbliższej lekcji. Jeżeli uczeń samowolnie opuścił teren szkoły (wagary) otrzymuje uwagę do dziennika.
9. Sprawdzone prace klasowe nauczyciel daje do wglądu uczniom w terminie 3 tygodni od dnia sprawdzianu.
Kartkówki oddawane są w ciągu 3 najbliższych jednostek lekcyjnych.
Sprawdzianów uczniów nie kopiuje się (xero).
Sprawdzone i ocenione prace są udostępnione rodzicom (opiekunom) na zasadach przewidzianych w Statucie Szkoły, rozdział IX.
10. Prace klasowe są obowiązkowe; jeżeli z powodu nieobecności dłuższej niż jeden dzień uczeń nie może pisać sprawdzianu w terminie ustalonym dla klasy, powinien to uczynić do dwóch tygodni po przybyciu do szkoły; po upływie tego terminu nauczyciel ma prawo przeprowadzić pracę klasową w dowolnym terminie.
11. Jeżeli uczeń był nieobecny w szkole tylko w dniu sprawdzianu, pisze ten sprawdzian od razu na następnej lekcji. Dotyczy to również uczniów nieobecnych na sprawdzianie z powodu wyjścia na zawody, konkursy, wycieczki z innymi klasami.
12. Po każdej pracy klasowej dokonuje się analizy błędów i poprawy.
13. W przypadku nieobecności nauczyciela w dniu pracy klasowej oraz odwołania jej z powodu innych przyczyn obiektywnych termin należy ponownie uzgodnić z klasą (przy czym nie obowiązuje tygodniowe wyprzedzenie).
14. Termin pracy klasowej może być przełożony na prośbę uczniów, ale wówczas nie obowiązują przepisy mówiące o tym, że w jednym tygodniu, mogą być najwyżej trzy takie prace, w tym jedna dziennie, zapowiedziane i wpisane do dziennika z tygodniowym wyprzedzeniem.
15. Nauczyciel przechowuje sprawdzone i ocenione pisemne prace klasowe uczniów do zakończenia danego roku szkolnego. Na wniosek ucznia lub jego rodziców dokumentacja dotycząca oceniania ucznia jest udostępniana do wglądu na terenie szkoły uczniowi lub jego rodzicom w czasie uzgodnionym z wychowawcą lub nauczycielem danych zajęć edukacyjnych.
16. Uczeń powinien być przygotowany na każdą lekcję do odpowiedzi ustnej lub pisemnej z 3 ostatnich lekcji, lub z większej części materiału w przypadku wcześniejszej zapowiedzi nauczyciela.
17. Nieprzygotowanie do lekcji i brak zadania domowego należy zgłosić na początku lekcji. Przez nieprzygotowanie do lekcji rozumiemy: brak zeszytu przedmiotowego, brak potrzebnych pomocy do lekcji.
18. Uczeń w ciągu semestru ma prawo zgłosić trzykrotnie nieprzygotowanie do odpowiedzi ustnej, które jest zaznaczane w dzienniku minusem.
19. Uczniowie nieobecni na lekcji z powodu udziału w konkursach, zawodach sportowych mają obowiązek uzupełnić wiadomości oraz notatkę z lekcji do następnej lekcji fizyki.
20. Uczniowie nieobecni na lekcjach z powodu choroby zobowiązani są do uzupełnienia wiadomości i notatek z lekcji w terminie możliwie krótkim (w zależności od czasu nieobecności). Termin ten powinien być ustalony z nauczycielem uczącym.
21. Ocena śródroczna i roczna wystawiana jest w sposób przewidziany wewnątrzszkolnymi zasadami oceniania w Statucie Szkoły dział IX.
22. Rodzice (prawni opiekunowie) powinni być poinformowani o przewidywanych semestralnych ocenach ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania najpóźniej dwa tygodnie przed klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej. Przewidywana ocena może ulec zmianie na wyższą lub niższą.
23. Nauczyciel wystawia ocenę końcową biorąc pod uwagę oceny cząstkowe.

Nie jest to średnia arytmetyczna, z czego decydujące znaczenie mają oceny ze sprawdzianów i kartkówek.

24. Laureaci konkursów fizycznych o zasięgu wojewódzkim otrzymują celującą ocenę roczną (semestralną).

Wymagania:

1. Prace pisemne oceniane są wg klucza:

% zdobytych punktów wszystkich możliwych w stosunku do osiągnięcia	ocena
0 - 30	1
31 -50	2
51 –75	3
76 - 90	4
91 - 99	5
100	6

2. Nauczyciele przyjmują następujące ogólne wymagania edukacyjne na poszczególne oceny szkolne w stopniach:

- 1) stopień celujący (6) oznacza, że uczeń biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych objętych programem nauczania i wynikających z podstawy programowej, proponuje rozwiązania nietypowe; jest twórczy, rozwija własne uzdolnienia;
- 2) stopień bardzo dobry (5) oznacza, że uczeń sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, rozwiązuje samodzielnie problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, potrafi zastosować poznaną wiedzę do rozwiązania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
- 3) stopień dobry (4) oznacza, że uczeń poprawnie stosuje wiadomości i umiejętności ujęte w programie nauczania i wynikające z podstawy programowej, samodzielnie rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne;
- 4) stopień dostateczny (3) oznacza, że poziom zdobytych umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi pozwala na rozwijanie kompetencji ujętych w programie i wynikających z podstawy programowej; uczeń wykonuje zadania teoretyczne i praktyczne typowe, o średnim poziomie trudności ujętych w programie nauczania i wynikających z podstawy programowej;
- 5) stopień dopuszczający (2) oznacza, że poziom umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi umożliwia osiągnięcie celów ujętych w programie i wynikających z podstawy programowej; uczeń potrafi wykonać zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim poziomie trudności;
- 6) stopień niedostateczny (1) oznacza, że poziom umiejętności i wiadomości objętych wymaganiami edukacyjnymi uniemożliwia osiągnięcie celów ujętych w programie

i wynikających z podstawy programowej, a braki w wiadomościach i umiejętnościach uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy z tego przedmiotu; uczeń nie potrafi wykonać zadania o niewielkim poziomie trudności.

Poprawianie ocen:

1. Uczeń występuje z ustną prośbą o możliwość poprawy oceny.
2. Uczeń ma prawo poprawiać każdą ocenę ze sprawdzianu czy kartkówki, w terminie ustalonym z nauczycielem. Nauczyciel nową ocenę wpisuje obok poprzedniej i bierze pod uwagę ocenę wyższą.
3. Uczeń zgłasza chęć poprawy na najbliższej lekcji, po otrzymaniu oceny a termin ustala z nauczycielem.
4. Jeżeli uczeń nie przyjdzie na umówiony termin otrzymuje uwagę do dziennika i nie ma więcej możliwości poprawy oceny. Uczeń może zrezygnować z poprawy informując nauczyciela najpóźniej w przeddzień umówionego terminu. Traci wtedy możliwość poprawy.
5. Uczeń daną ocenę poprawia jeden raz.
6. Ocenę z pracy domowej lub ćwiczenia praktycznego uczeń może poprawić wykonując inną zadaną pracę.
7. Nie przewiduje się odpowiedzi uczniów z materiału fizyki z całego roku lub semestru w formie pisemnej czy ustnej w celu tzw. poprawy oceny. Poprawianie oceny przewidywanej z ustalonego z nauczycielem uczącym materiału może odbyć się w formie pisemnej lub ustnej w przypadku gdy uczeń spełnia warunki zapisane w Statucie Szkoły dział IX.
8. Uczeń może otrzymać ocenę roczną/ śródroczną wyższą od przewidywanej w przypadku gdy kolejne oceny cząstkowe będą wyraźnie wyższe od przewidywanej. Ocena ta może być wyższa od przewidywanej tylko o jedną ocenę.
9. Nauczyciel decyduje o możliwości poprawy oceny śródrocznej lub rocznej. Przyczyny odmowy uzasadnia uczniowi lub jego rodzicom (opiekunom).
10. O ocenie z przedmiotu nie decyduje udział w pozaszkolnych zajęciach rozwijających własne zainteresowania, uzdolnienia, predyspozycje.
11. Uczeń może przystąpić do egzaminu klasyfikacyjnego, poprawkowego lub sprawdzającego na zasadach przewidzianych w Statucie Szkoły, dział IX.

Dostosowanie do indywidualnych potrzeb edukacyjnych i możliwości psychofizycznych ucznia:

1. Nauczyciel dostosowuje wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz możliwości psychofizycznych ucznia:
 - a) posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego,
 - b) posiadającego orzeczenie o potrzebie indywidualnego nauczania,
 - c) posiadającego opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, o specyficznych trudnościach w uczeniu się lub inną opinię poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej, wskazującą na potrzebę takiego dostosowania – na podstawie tej opinii,
 - d) nieposiadającego orzeczenia lub opinii wymienionych w pkt a),b),c), który jest objęty pomocą psychologiczno-pedagogiczną w szkole – na podstawie rozpoznania indywidualnych potrzeb rozwojowych i edukacyjnych oraz indywidualnych możliwości psychofizycznych ucznia dokonane przez nauczycieli i specjalistów;

d) posiadającego opinię lekarza o ograniczonych możliwościach wykonywania przez ucznia określonych ćwiczeń.

1. Uczniowie z dysgrafią mają obowiązek umieć rozczytać własne pismo. Mogą pisać drukowanymi literami. Praca domowa musi być czytelna. Dłuższe pisemne prace domowe mogą być pisane komputerowo i wklejone do zeszytu przedmiotowego. Nauczyciel może zlecić uczniowi stosowanie pisma drukowanego.
2. Uczniowie przyjeżdżający z zagranicy i mający trudności z mówieniem i pisaniem w języku polskim są oceniani jak dyslektycy.

Przedmiotowy System Oceniania nie jest stały. Może on ulegać zmianom w zależności od doświadczeń i spostrzeżeń nauczycieli uczących, postulatów uczniów oraz wniosków rodziców.