

PRZEDMIOTOWE ZASADY OCENIANIA EDUKACJA WCZESNOSZKOLNA

I. Podstawy prawne do opracowania PZO:

1. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r. poz. 1943, 1954, 1985, 2169 oraz z 2017 r. poz. 60, 949, 1292 tj. z dn. 7.10.2017 r.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz kształcenia ogólnego w poszczególnych typach szkół (Dz. U. z 2017 r., poz. 356)
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 3 sierpnia 2017 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1534)
4. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie warunków i sposobu oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy oraz przeprowadzania sprawdzianów i egzaminów w szkołach publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 843, i Dz. U. z 2016 r. poz. 1278 oraz Dz. U. z 2017 r. poz. 1651 ze zm.)
5. Rozporządzenie MEN z dn. 9 sierpnia 2017 r. w sprawie zasad organizacji i udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej w publicznych przedszkolach, szkołach i placówkach (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 i 949)
6. Statut Szkoły Podstawowej nr 7 w Siedlcach, Ocenianie Wewnątrzszkolne.

II. Ogólne zasady oceniania

1. Cele ogólne i założenia kształcenia:
 - a) Łagodne wprowadzanie uczniów w świat wiedzy.
 - b) Dbanie o harmonijny rozwój dziecka: intelektualny, emocjonalny, społeczny, etyczny, fizyczny.
 - c) Przygotowanie dziecka do życia w zgodzie z innymi, dbania o przyrodę, świadomości społecznej.
 - d) Kształtowanie systemu wartości, wiadomości i umiejętności potrzebnych w życiu codziennym.
 - e) Przygotowanie do świadomego i samodzielnego kontynuowania nauki.
2. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań

edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, realizowanych w szkole programów nauczania zajęć obowiązkowych i dodatkowych.

3. Ocenianiu podlegają osiągnięcia edukacyjne i zachowanie ucznia.

4. Ocenianie osiągnięć edukacyjnych ucznia ma na celu:

- a) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych,
- b) udzielanie uczniowi pomocy w nauce poprzez przekazywanie mu informacji o tym, co zrobił dobrze i jak powinien się dalej uczyć,
- c) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania dalszego własnego rozwoju,
- d) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce,
- e) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce, szczególnych uzdolnieniach ucznia,
- f) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktycznej.

5. Ocenianie wewnętrzne obejmuje:

- a) formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych niezbędnych do otrzymania przez uczniów ocen bieżących, śródrocznych i rocznych z zajęć edukacyjnych,
- b) ustalenie wymagań programowych do uzyskiwania ocen bieżących, klasyfikacyjnych śródrocznych i rocznych,
- c) przeprowadzanie rocznych sprawdzianów wiadomości i umiejętności,
- d) ustalenie warunków i sposobu przekazywania rodzicom informacji o postępach i trudnościach w nauce oraz szczególnych uzdolnieniach ucznia.

6. Klasyfikacja śródroczna ucznia klas 1 – 3 szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu śródrocznej oceny klasyfikacyjnej, która jest oceną opisową osiągnięć edukacyjnych oraz oceny opisowej zachowania ucznia w formie „karty osiągnięć ucznia” opracowanej przez zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej.

7. Śródroczną „kartę osiągnięć ucznia” otrzymują rodzice/opiekunowie prawni, natomiast kopię przechowuje wychowawca.

8. Klasyfikacja roczna ucznia klas 1 – 3 szkoły podstawowej polega na podsumowaniu osiągnięć edukacyjnych ucznia z zajęć edukacyjnych i zachowania oraz ustaleniu oceny klasyfikacyjnej:

- a) roczna ocena klasyfikacyjna z obowiązkowych zajęć edukacyjnych i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi,
- b) z dodatkowych zajęć edukacyjnych ustalana jest jedna roczna ocena klasyfikacyjna (religia: celujący, bardzo dobry, dobry, dostateczny, dopuszczający, niedostateczny).

9. Na początku każdego roku szkolnego nauczyciele informują uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych o:

- a) wymaganiach edukacyjnych z poszczególnych edukacji niezbędnych do uzyskania poszczególnych ocen,
- b) kryteriach oceniania,
- c) sposobach sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów,
- d) warunkach i trybie otrzymania oceny wyższej niż przewidywana,
- e) warunkach poprawiania bieżących ocen z zajęć edukacyjnych.

10. Oceny są jawne zarówno dla uczniów jak i ich rodziców/opiekunów prawnych.

11. Sprawdzone i ocenione pisemne prace ucznia, w terminie nieprzekraczającym 3 tygodni są udostępniane uczniom oraz rodzicom/opiekunom prawnym według zasad:

- a) uczniowie zapoznają się ze sprawdzonymi przez nauczyciela pracami pisemnymi podczas lekcji,
- b) rodzice uczniów zapoznają się z pracami swoich dzieci na zebraniach ogólnych, podczas tzw. „dni otwartych”, w innym terminie ustalonym wspólnie z nauczycielem.

12. Na wniosek ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel udostępnia dokumentację dotyczącą oceniania i ocenianej pracy do wglądu w jego obecności na terenie szkoły i w terminie wspólnie ustalonym.

13. Na prośbę ucznia lub jego rodziców/opiekunów prawnych nauczyciel ustalający ocenę, uzasadnia ustnie tę ocenę.

14. Oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych nie mają wpływu na ocenę zachowania ucznia.

15. Ocena zachowania ucznia nie ma wpływu na oceny klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych.

16. Uczeń klas I – III w każdym roku otrzymuje promocję do klasy programowo wyższej.

17. W wyjątkowych przypadkach uzasadnionych poziomem rozwoju i osiągnięć ucznia bądź stanem zdrowia, rada pedagogiczna może postanowić o powtarzaniu klasy przez ucznia klas I-II szkoły podstawowej na wniosek wychowawcy oddziału po zasięgnięciu opinii rodziców/opiekunów prawnych lub na wniosek rodziców/opiekunów prawnych po zasięgnięciu opinii wychowawcy oddziału.

18. Miesiąc przed rocznym klasyfikacyjnym posiedzeniem rady pedagogicznej wychowawca prowadzący zajęcia edukacyjne z uczniem informuje na piśmie jego rodziców/opiekunów prawnych o trudnościach edukacyjnych i braku postępów w nauce oraz ewentualnym niepromowaniu ucznia do następnej klasy. Rodzice (opiekunowie) również wyrażają swoją opinię na piśmie.

19. Na wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia i po uzyskaniu zgody wychowawcy oddziału lub na wniosek wychowawcy oddziału i po uzyskaniu zgody rodziców/opiekunów prawnych ucznia rada pedagogiczna może postanowić o promowaniu ucznia klasy I lub II do klasy programowo wyższej również w ciągu roku szkolnego, jeżeli poziom rozwoju i osiągnięć ucznia rokuje opanowanie w jednym roku szkolnym treści nauczania przewidziane w programie nauczania dwóch klas.

20. Uczeń może nie być klasyfikowany z zajęć edukacyjnych jeżeli brak jest podstawy do ustalenia oceny śródrocznej lub rocznej z powodu nieobecności ucznia na tych zajęciach przekraczających połowę czasu przeznaczanego na te zajęcia w okresie, za który przeprowadzana jest klasyfikacja.

21. Uczeń nieklasyfikowany z powodu nieusprawiedliwionej nieobecności może zdawać egzamin klasyfikacyjny, za zgodą rady pedagogicznej, na pisemny wniosek rodziców/opiekunów prawnych ucznia.

22. W klasach I – III obowiązuje system oceniania bieżącego opracowany przez zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej zgodnie ze statutem szkoły. Bieżące oceny z zajęć edukacyjnych ustala się w stopniach:

- a) stopień 6 „Wspaniale. Jesteś bardzo aktywny i twórczy. Wspaniale opanowałeś daną umiejętność - jest równoważne 98% - 100%,
- b) stopień 5 „Bardzo ładnie. Jesteś aktywny. W pełni opanowałeś daną umiejętność. Nie popełniasz błędów” - jest równoważne 91% - 97%,
- c) stopień 4 „Ładnie. Opanowałeś daną umiejętność. Popełniasz nieliczne błędy. Potrafisz pracować samodzielnie” - jest równoważne 76% - 90%,
- d) stopień 3 „Zadowolająco. Musisz więcej pracować, popełniasz jeszcze wiele błędów” - jest równoważne 51% - 75%,
- e) stopień 2 „Słabo. Popełniasz wiele błędów. Wymagasz stałej pomocy. Pracuj systematycznie” - jest równoważne 31% - 50%,
- f) stopień 1 „Niezadowolająco. Popełniasz bardzo dużo błędów. Nie potrafisz pracować samodzielnie. Musisz systematycznie i dużo pracować” - jest równoważne 0% - 30%.

III. Zasady i warunki sprawdzania osiągnięć ucznia, poprawiania ocen.

Nauczyciele stosują następujące sposoby sprawdzania osiągnięć edukacyjnych uczniów:

- 1) sprawdziany wiadomości i umiejętności obejmujące większą partię materiału programowego,
- 2) krótkie prace samodzielne (kartkówki) obejmujące najwyżej trzy jednostki lekcyjne,
- 3) praca indywidualna, w grupach,
- 4) poprawność zadań i estetyka prowadzenia zeszytów przedmiotowych i zeszytów ćwiczeń,
- 5) aktywność, zaangażowanie w trakcie zajęć,

- 6) zadania domowe, przygotowanie do zajęć,
- 7) wytwory pracy własnej,
- 8) praca pozalekcyjna, np. udział w konkursach, programach, projektach edukacyjnych itp.,
- 9) testy, próby sprawnościowe,

1. W jednym roku szkolnym może być przeprowadzony 1 sprawdzian obejmujący różne rodzaje edukacji podsumowujący wiadomości i umiejętności uczniów.

Nauczyciel dokonuje ich analizy i sporządza wnioski do dalszej pracy, udziela uczniom wskazówek do dalszej pracy.

W roku szkolnym obowiązują: minimum po 2 sprawdziany z edukacji polonistycznej, edukacji matematycznej oraz edukacji przyrodniczo – społecznej.

2. Nauczyciel przeprowadza również sprawdziany z opracowanej partii materiału (np. z jednego działu).

3. W jednym tygodniu mogą być najwyżej 2 sprawdziany wiadomości i umiejętności. W jednym dniu może być tylko 1 sprawdzian.

4. Krótkie samodzielne prace kontrolne (tzw. kartkówki trwające do 20 min.) nie muszą być zapowiadane, a ich ilość i zakres materiału ustala nauczyciel, jednakże nie może on być szerszy niż 3 jednostki lekcyjne ostatnio omawiane z danej edukacji.

5. Nauczyciel jest zobowiązany do poinformowania uczniów o planowanym sprawdzianie oraz do ustalenia zakresu materiału na sprawdzianie, co najmniej tydzień wcześniej.

6. Sprawdzone sprawdziany, inne samodzielne prace pisemne nauczyciel daje do wglądu uczniom w terminie nie dłuższym niż 3 tygodnie po przeprowadzeniu sprawdzianu, omawia je z uczniami i wpisuje oceny do dziennika.

7. Sprawdzone sprawdziany wraz z ustaloną punktacją przechowuje nauczyciel do końca roku szkolnego, tzn. do 31 sierpnia.

8. Uczeń ma prawo poprawić każdą ocenę jeden raz w terminie ustalonym z nauczycielem. Poprawioną ocenę (nawet słabszą od poprzedniej) nauczyciel wpisuje do dziennika.

9. Uczeń zgłasza chęć poprawy sprawdzianu na najbliższej lekcji po jego oddaniu i najpóźniej dwa dni po oddaniu ustala z nauczycielem termin poprawy. Daną ocenę poprawia tylko jeden raz.

10. Jeżeli uczeń nie zgłosi się w umówionym terminie traci możliwość poprawy oceny ze sprawdzianu, z wyjątkiem nieobecności z ważnych powodów, usprawiedliwionej przez nauczyciela.

11. W przypadku nieobecności na sprawdzianie uczeń ma obowiązek napisać go w innym terminie ustalonym z nauczycielem. Jednak nie dłuższym niż 2 tygodnie po powrocie dziecka na zajęcia. Nauczyciel może w formie odpowiedzi ustnej sprawdzić wiedzę i umiejętności uwzględnione na sprawdzianie.
12. Czas trwania sprawdzianu pisanego indywidualnie jest taki sam, jak czas przeznaczony dla całej klasy.
13. Uczeń nie ma możliwości poprawy rocznego sprawdzianu kompetencji.
14. Uczeń powinien odrabiać prace domowe. Brak pracy domowej uczeń zgłasza nauczycielowi i uzasadnia przyczynę na początku lekcji. Za jej brak otrzymuje „bz” w dzienniku lekcyjnym.
15. Uczniowie nieobecni na zajęciach mają obowiązek uzupełnić zeszyty ćwiczeń, w terminie ustalonym z nauczycielem, natomiast uzupełnianie zeszytów przedmiotowych nie jest obowiązkowe.
16. Na zakończenie roku szkolnego każdy uczeń obowiązkowo pisze sprawdzian wiadomości i umiejętności zapowiedziany przez dyrektora (tzw. sprawdzian całoroczny).
17. Na zakończenie I etapu edukacyjnego (w klasie III) może być przeprowadzone Ogólnopolskie Badanie Umiejętności Trzecioklasistów organizowane przez instytucje zewnętrzne (np. OPERON). Wyniki sprawdzianu nie mają wpływu na roczną ocenę opisową. Wyniki sprawdzianu przekazywane są uczniom, rodzicom i nauczycielom.
18. Ocena z edukacji plastycznej, technicznej, muzycznej, społecznej, komputerowej, wychowania fizycznego uwzględnia predyspozycje i wysiłek ucznia, jego zaangażowanie i wkład włożony w wykonywanie zadań.

IV. Ocenianie bieżące, metody i częstotliwość sprawdzania osiągnięć.

Obszary aktywności podlegające ocenie.

1. Uczeń jest systematycznie oceniany. Oceny częściowe zapisywane w dzienniku lekcyjnym przedstawiane są w formie oceny cyfrowej.
2. Każdy rodzaj edukacji ma ustaloną minimalną liczbę ocen bieżących w semestrze.
3. Możliwe jest stosowanie znaków „+” lub „-” przy ocenach. Nauczyciel może stosować następujące znaki i zapisy:
 - a) „+” uzyskanie 4 plusów za zaangażowanie w pracę lub inne osiągnięcia, uprawnia do otrzymania stopnia „6”,

- b) „-”, 4 minusy za brak zaangażowania w pracę, za świadome i celowe niewykonywanie zadań i ćwiczeń na lekcji skutkują wpisem informacji do dziennika lekcyjnego,
- c) „nb” – uczeń nieobecny podczas wykonywania zadania,
- d) „zw” – uczeń zwolniony z zajęć,
- e) „bz” – brak zadania (jeżeli uczeń przedstawi nauczycielowi wykonane zadanie, nauczyciel wstawia poprawę znaku „bz” na „+” lub ocenę),
- f) „np” – uczeń nieprzygotowany do zajęć.

4. Za udział w konkursach szkolnych uczeń otrzymuje (6) – wspaniale.

5. Za udział w konkursach pozaszkolnych uczeń otrzymuje (6) wspaniale.

6. Ocenę za udział w konkursie uczeń otrzymuje z rodzaju edukacji, której konkurs dotyczył.

7. Ustala się minimalną liczbę ocen w semestrze z poszczególnych edukacji i zajęć:

- a) edukacja polonistyczna – 10 ocen
- b) edukacja społeczna – 3 oceny
- c) edukacja przyrodnicza – 3 oceny
- d) edukacja matematyczna – 7 ocen
- e) edukacja plastyczna – 3 oceny
- f) zajęcia techniczne – 3 oceny
- g) edukacja muzyczna – 3 oceny
- h) zajęcia komputerowe – 3 oceny
- i) wychowanie fizyczne – 5 ocen
- j) język obcy – 4 oceny

8. Ocenie podlegają wiadomości i umiejętności uczniów zawarte w podstawie programowej:

Edukacja polonistyczna:

sprawdziany, czytanie (technika, rozumienie tekstu), pisanie, (poprawność ortograficzna, językowa, spójność tekstu, kaligrafia), gramatyka, ortografia, wypowiedanie się (treść, poprawność językowa), aktywność, ćwiczenia językowe, recytacja, prace domowe, prowadzenie zeszytu, pisanie z pamięci, ze słuchu, pisemne prace samodzielne, prace dodatkowe, udział w konkursach.

Edukacja społeczna:

praca na lekcji, zaangażowanie, aktywność, umiejętność współpracy w grupie, respektowanie norm społecznych, prace dodatkowe, przygotowanie do zajęć, krótkie prace kontrolne, udział w konkursach, akcjach, projektach.

Język angielski:

sprawdziany, czytanie (technika, rozumienie tekstu), pisanie, gramatyka, wypowiedanie się (treść, poprawność językowa), aktywność, recytacja, prace domowe, prowadzenie zeszytu, pisemne prace samodzielne, prace dodatkowe, projekty, udział w konkursach.

Edukacja matematyczna:

sprawność liczenia pamięciowego, sprawdziany, praca na lekcji, aktywność, praca domowa, rozwiązywanie zadań tekstowych, dodawanie i odejmowanie, mnożenie i dzielenie, wiadomości praktyczne, geometria, udział w konkursach.

Edukacja przyrodnicza:

obserwacje przyrodnicze, hodowle, sprawdziany, praca na lekcji, aktywność, praca domowa, prace dodatkowe, przygotowanie do zajęć, krótkie prace kontrolne, udział w konkursach, akcjach, projektach.

Edukacja plastyczna:

zaangażowanie, wysiłek wkładany przez ucznia, możliwości dziecka, estetyka wykonania pracy, zgodność z tematem, przygotowanie do zajęć, inwencja twórcza, udział w konkursach.

Edukacja techniczna:

zaangażowanie, wysiłek wkładany przez ucznia, możliwości dziecka, estetyka wykonania pracy, zgodność z tematem, przygotowanie do zajęć, inwencja twórcza.

Edukacja muzyczna:

rytmika, śpiew, znajomość tekstu, rozróżnianie dźwięków, wysiłek wkładany przez ucznia, możliwości dziecka, aktywność, przygotowanie do zajęć, udział w konkursach.

Edukacja komputerowa:

podstawy obsługi komputera, samodzielność, dokładność wykonania zadania, aktywność, prace kontrolne przy komputerze.

Wychowanie fizyczne:

przygotowanie do zajęć, wysiłek wkładany przez ucznia, możliwości dziecka, dokładność wykonywania ćwiczeń, możliwości ucznia, zaangażowanie, zabawy i gry zespołowe, udział w zawodach.

9. Nauczyciel dokonuje kontroli znajomości zasad ortograficznych i poprawnej pisowni, prace uczniów są przechowywane przez nauczyciela do końca roku szkolnego. Rodzice/opiekunowie prawni mają do nich wgląd podczas spotkań z nauczycielem.

10. Pisanie z pamięci, pisanie ze słuchu, dyktanda sprawdzające i inne prace kontrolujące ortografię oceniane są zgodnie z opracowanym kryterium.

11. Nauczyciel opracowując narzędzia kontroli znajomości i umiejętności stosowania zasad ortograficznych i poprawnej pisowni określa poziom trudności i ocenia zgodnie z opracowanym w zespole kryterium.

Poziom obowiązkowy (na 6)

0 błędów – wspaniale (6)

1 błąd – bardzo ładnie (5)

2 - 3 błędy - ładnie (4)

4 - 5 błędów - zadowalająco (3)

6 - 7 błędów - słabo (2)

8 i więcej błędów - niezadowolająco (1)

12. Za jeden błąd ortograficzny uznawane są dwa błędy drugorzędne lub trzy interpunkcyjne.

13. Dopuszczalne jest stawianie dwóch ocen: jednej za wiedzę merytoryczną, a drugiej za staranność i estetykę pracy.

14. Dla uczniów o specjalnych potrzebach edukacyjnych dostosowuje się wymagania zgodnie z zaleceniami zawartymi w opinii PP-P.

15. Samodzielne pisanie zdań, tekstów, pism użytkowych oceniane jest zgodnie z opracowanym przez zespół systemem oceniania.

Ocenie podlega:

obszerność tekstu (liczba zdań), - (0 – 2 pkt.)

bogactwo treści, - (0 – 2 pkt.)

zgodność tematu z poleceniem, - (0 – 2 pkt.)

poprawność językowa, - (0 – 2 pkt.)

ortografia, - (0 – 2 pkt.)

interpunkcja, - (0 – 2 pkt.)

estetyka pracy i staranność pisma - (0 – 2 pkt.)

16. Sprawdziany sprawdzające umiejętności matematyczne, społeczno - przyrodnicze oceniane są zgodnie z opracowanym kluczem.

V. Zwalnianie z zajęć

1. Uczniowie nieuczęszczający na lekcje religii w szkole są zwalniani z zajęć tylko na podstawie pisemnej informacji rodziców (opiekunów) i przejęcia za dziecko odpowiedzialności w czasie jego powrotu do domu lub późniejszego rozpoczynania zajęć.

2. Jeżeli religia w danej klasie jest w trakcie zajęć szkolnych, wówczas dzieci nieuczęszczające na nią przebywają pod opieką świetlicy szkolnej.

3. Uczniom nieuczęszczającym w szkole na lekcje religii oceny z religii/etyki za I semestr / ocena śródroczna i na zakończenie roku szkolnego wystawia wychowawca klasy na podstawie zaświadczenia wydanego przez kościół, związek wyznaniowy, nauczyciela etyki.

4. Uczeń może być zwolniony z religii/etyki na podstawie pisemnej informacji rodziców/opiekunów. Wówczas za I półrocze i na zakończenie roku szkolnego w rubryce religia/etyka wychowawca wpisuje „ - ”.

5. Uczeń może być zwolniony z wychowania fizycznego na wniosek rodziców (opiekunów) złożony do dyrektora szkoły i na podstawie zwolnienia lekarskiego, ale jest zobowiązany do obecności na

zajęciach. W dzienniku zajęć za I semestr i na zakończenie roku szkolnego w rubryce wychowanie fizyczne wychowawca wpisuje „zwolniony”. Taką też informację umieszcza w ocenie opisowej semestralnej i rocznej. Dokumentacja pozostaje w arkuszu ocen.

6. Uczeń może być zwalniany do domu, gdy zajęcia, z których jest zwolniony, są pierwszą lub ostatnią godziną lekcyjną na podstawie pisemnej prośby rodziców do dyrektora szkoły i przyjęciu odpowiedzialności za bezpieczeństwo dziecka w tym czasie.

VI. Dostosowanie wymagań do indywidualnych potrzeb rozwojowych, edukacyjnych i możliwości psychofizycznych ucznia.

1. Śródroczną i roczną ocenę klasyfikacyjną z zajęć edukacyjnych dla ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego ustala nauczyciel prowadzący dane zajęcia edukacyjne po zasięgnięciu opinii nauczyciela zatrudnionego do współorganizowania kształcenia uczniów niepełnosprawnych.

Nauczyciele wychowawcy prowadzą na bieżąco obserwację pedagogiczną mającą na celu rozpoznanie u uczniów trudności w uczeniu się bądź szczególnych uzdolnień.

2. Dla uczniów z opiniami lub orzeczeniami PP-P lub tych, u których rozpoznane zostały indywidualne potrzeby rozwojowe i edukacyjne ucznia nauczyciel ma obowiązek dostosować wymagania do indywidualnych potrzeb dziecka.

3. Wychowawca planuje, koordynuje udzielanie uczniowi pomocy psychologiczno –pedagogicznej, ustala (w porozumieniu z dyrektorem szkoły i innymi nauczycielami uczącymi) formy i okres udzielania pomocy, wymiar godzin.

4. Wychowawca współpracuje z rodzicami, innymi nauczycielami, specjalistami, poradnią.

5. O potrzebie objęcia ucznia pomocą psychologiczno – pedagogiczną ucznia wychowawca informuje rodziców (opiekunów).

6. W przypadku uczniów, którym opracowano IPET uwzględnia się wnioski dotyczące dalszej pracy z uczniem zawarte w ww. dokumentacji.

7. Dla uczniów z orzeczeniami PP-P powołany przez dyrektora szkoły zespół nauczycieli opracowuje Indywidualny Program Edukacyjno - Terapeutyczny (IPET) uwzględniający zalecenia zawarte w orzeczeniu.

8. Zespół dokonuje oceny pomocy psychologiczno – pedagogicznej w danym roku szkolnym, określa wnioski i zalecenia do dalszej pracy. Zasady udzielania pomocy psychologiczno – pedagogicznej dokładnie określają odrębne przepisy.

9. Uczniom, dla których opracowano plany działań wspierających, pomoc psychologiczno-pedagogiczna może być udzielana na podstawie tych planów do końca okresu, na jaki zostały opracowane.

10. Sposoby i formy dostosowywania wymagań do indywidualnych potrzeb i możliwości uczniów:

- dostosowanie pracy ucznia oraz oceniania do zapisów zawarty w dokumentacji,
- dostosowanie czasu trwania zadań do możliwości skupienia uwagi ucznia,
- częste monitorowanie pracy ucznia i przywoływanie jego uwagi,
- zwracanie uwagi i nagradzanie wysiłku ucznia,
- formułowanie konkretnych oczekiwań w stosunku do dziecka,
- dostosowanie miejsca pracy do potrzeb ucznia,
- ograniczenie ilości bodźców zewnętrznych rozpraszających pracę na lekcji,
- kontrolowanie ucznia, dopilnowanie, czy sprawdził wykonaną pracę,
- ograniczenie (zmniejszenie) ilości przepisywanego tekstu,
- ograniczenie liczby zadań na sprawdzianach,
- wydłużanie limitu czasowego na czytanie i pisanie samodzielnych prac,
- wybiórcze czytanie fragmentów tekstu, treści zadań,
- zezwalanie na dokończenie niektórych prac w domu,
- indywidualizacja pracy na zajęciach, pracy domowej,
- zadawanie zadań o mniejszym stopniu trudności,
- sprawdzanie prac zgodnie z kluczem opracowanym przez nauczycieli.

11. Uczniom z ryzyka dysleksji nie obniża się oceny za niestaranność pisma, błędy ortograficzne, interpunkcyjne, przestawianie liter, cyfr. Oceniani są jedynie za wiedzę merytoryczną. Uczniowie z dysgrafią nie są oceniani za estetykę pisma.

12. Uczniowie z brakiem umiejętności czytania lub trudnościami w czytaniu (zgodnie z opinią PP-P) korzystają z pomocy nauczyciela tylko w kwestii czytania poleceń. Nauczyciel nie ma obowiązku na sprawdzianach i pracach samodzielnych udzielać dodatkowych objaśnień niż te, które przekazał całej klasie.

VII. Zasady udzielania informacji zwrotnej uczniom i rodzicom (opiekunom) na temat uzyskanych ocen bieżących, śródrocznych

1. Przekazywanie rodzicom (opiekunom) informacji o postępach edukacyjnych i zachowaniu uczniów następuje poprzez:

- zapisy w dzienniku elektronicznym Librus,
- wywiadówki i spotkania klasowe z wychowawcą,
- indywidualne spotkania nauczyciela z rodzicem (opiekunem), np. podczas konsultacji.

2. Na prośbę rodziców (opiekunów) nauczyciel uzasadnia oceny z pisemnych prac kontrolnych podczas konsultacji.
3. Rodzice (opiekunowie) mogą mieć wgląd do pisemnych prac kontrolnych lub innej dokumentacji swoich dzieci w ramach konsultacji bądź na swoją prośbę w innym terminie uzgodnionym z nauczycielem.
4. Spotkania odbywają się na terenie szkoły i w obecności nauczyciela, u którego znajdują się wymienione dokumenty.
5. Za pierwsze półrocze rodzice otrzymują ocenę opisową ucznia - „kartę osiągnięć ucznia” opracowaną przez zespół nauczycieli edukacji wczesnoszkolnej.